

Școala Gimnazială „Iordache Cantacuzino” Pașcani, Jud.Iași

Str.Ștefan cel Mare , nr.19, Tel/fax 0232/761800, [sciordachecantacuzino@yahoo.com](mailto:sciordachecantacuzino@yahoo.com)

Nr. ....din.....

**PROCEDURĂ PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA PROGRAMUL DE MOBILITATE ERASMUS+ ACȚIUNEA KA 122 SCH, DIN CADRUL PROIECTULUI**

**”O școală incluzivă pentru un viitor verde” 2021-1-RO01-KA122-SCH-000014378**

[https://www.erasmusplus.ro/library/Scolar/2021/KA1/Rezultate%20KA122\\_SCH.pdf](https://www.erasmusplus.ro/library/Scolar/2021/KA1/Rezultate%20KA122_SCH.pdf)

**Procedură realizată de Responsabil Comisia Proiecte și Programe Europene- prof. Rotaru Angela**

**NOTĂ:** Această publicație reflectă exclusiv punctul de vedere al autorului, iar Comisia Europeană nu este responsabilă de modul în care pot fi utilizate informațiile prezentate.

**Cuprins**

- I. Scop
- II. Grupul țintă
- III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție a grupului țintă
- IV. Dispoziții finale
- V. Anexe

**CAPITOLUL I -SCOPUL**

Procedura descrie un set de reguli unitare și explicite privitoare la modalitatea de selecție a cadrelor didactice de la Școala Gimnazială „Iordache Cantacuzino” Pașcani în vederea participării la cursurile de formare continuă din cadrul proiectului ”O școală incluzivă pentru un viitor verde” prin intermediul programului Erasmus+, Acțiunea **2021-1-RO01-KA122-SCH-000014378**

**CAPITOLUL II - GRUPUL ȚINTĂ**

Numărul participanților: 10 cadre didactice din învățământul prescolar, primar și gimnazial, 1-2 cadre didactice cu statut de rezervă pentru fiecare curs. Selectarea grupului țintă se va realiza conform metodologiei de selecție prezentate în următoarea secțiune.

Aria de cuprindere : Prezenta procedură se aplică echipei de management, tuturor cadrelor didactice titulare și profesorilor diriginți ai Școlii Gimnaziale "Iordache Cantacuzino", Pașcani.

### **CAPITOLUL III - ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE**

Selecția participanților la mobilitățile de formare din cadrul proiectului se realizează de către Comisia de selecție, cu respectarea prezentei proceduri, în conformitate cu Ghidul Programului Erasmus+ și Apelul Național pentru propuneri de proiecte valabile în anul în care a fost depus spre aprobare proiectul.

III.1. Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri).

III.2. Informarea cadrelor didactice de la Școlii Gimnaziale "Iordache Cantacuzino", Pașcani privind procedura de selecție se va realiza prin postarea prezentei proceduri pe site-ul școlii, prezentarea acesteia în Consiliul Profesorial și afișarea sa la avizierul din cancelarie.

III.3. Profilul participanților pentru fiecare curs este prezentat în Anexa 2.

III.4. Descrierea rezultatelor învățării pentru fiecare curs se regăsește în Anexa 3.

III.5. Responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de cadrele didactice participante la cursurile de formare sunt specificate în Anexa 4.

III.6. Înscrierea și înregistrarea dosarului de candidatură (1) Depunerea dosarelor de candidatură se va face la secretariatul Școlii Gimnaziale "Iordache Cantacuzino", Pașcani, cu număr de înregistrare.

#### **(2) Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:**

1. Cerere
2. Copie carte de identitate
3. Scrisoare de intenție – 30 puncte
4. CV – format Europass -50 puncte
5. Decizie – membru în echipa de scriere a proiectului (acolo unde este cazul) – 20 puncte

(3) Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.

(4) Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la paragraful (2) din prezenta procedură vor fi respinse.

(5) Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din CV, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare

#### **III.7. Desfășurarea selecției**

(1) Comisia de selecție va cuprinde un președinte și 2 membri și reprezentanții sindicatelor.

(2) Stabilirea președintelui Comisiei de selecție se va face în cadrul Consiliului profesoral, apoi validați în CA.

(3) Comisia de selecție va fi formată din 3 membri astfel: un membru al Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale "Iordache Cantacuzino", care nu aplică pentru cursurile de formare din cadrul acestui proiect, și 2 membri, cadre didactice cu experiență, o secretară, plus observatorii de la sindicat.

**(4) Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:**

**- verificarea dosarelor**

- afișarea listei candidaților înscriși
- detalierea criteriilor și subcriteriilor de evaluare și a punctajelor aferente acestora
- întocmirea și afișarea programării candidaților pentru susținerea
- evaluarea candidaților (CV, scrisoare de intenție, decizie de membru în echipa de proiect)
- afișarea rezultatelor inițiale
- soluționarea contestațiilor
- afișarea rezultatelor finale și întocmirea listei participanților la cursuri și a rezervelor în ordinea descrescătoare a punctajelor pentru fiecare curs de formare
- întocmirea procesului verbal al selecției și predarea acestuia către coordonatorul proiectului.

**(5) Membrii Comisiei de selecție vor asigura:**

- evaluarea obiectivă a candidaturilor
- transparența procesului de selecție
- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării

**(6) CONDIȚII DE ELIGIBILITATE**

1. Cadrul didactic participant trebuie: a) să fie încadrat la Școala Gimnazială "Iordache Cantacuzino" Pașcani  
b) să dețină competențe de comunicare în limba engleză minim nivel A2, conform Cadrului European Comun de Referință.  
c) să dețină competențe TIC.
2. Un cadru didactic poate participa la un singur curs de formare, cu excepția responsabilului de proiect.

**(7) CRITERII DE SELECȚIE pentru fiecare probă:**

**1. CV Europass – 50 puncte**

- a. format general (organizare informații, respectare format, tehnoredactare)
- b. experiența profesională (responsabil de/membru în comisii școlare, voluntar, implicare în proiecte, implicare în activități care au condus la creșterea prestigiului școlii – scriere de proiecte, premii obținute cu elevii, diversificarea ofertei curriculare a școlii prin CDS-uri, lucrări publicate, etc.)
- c. educație și formare continuă (programe de formare în didactica specialității, cursuri formator, metodist, mentorat, absolvire de cursuri în mod constant)
- d. competențe personale (TIC și comunicare în limba engleză nivel minim A2)

**2. Scrisoare de intenție – 30 puncte**

- a. format general (respectare format standard, tehnoredactare, claritatea și coerența mesajului, ortografie și punctuație)
- b. conținut (expunerea motivației și a argumentelor, corelarea motivației cu nevoile instituției, descrierea competențelor deținute care recomandă candidatul, menționarea unei nevoi

personale de formare care corespunde nevoii instituției ca parte din proiect și care va fi remediată prin implicarea în proiect)

### **3. Decizie internă – 20 puncte**

a. membru în echipa de lucru în cadrul redactării proiectului și a Planului European de Dezvoltare al Școlii. (acolo unde este cazul)

### **(8) CRITERII DE DEPARTAJARE**

-între candidații cu punctaje egale, în următoarea ordine:

1. număr redus de cursuri de formare în domeniul incluziunii și pe dezvoltare durabilă
2. activități extrașcolare/proiecte desfășurate în cadrul Școlii Gimnaziale „Iordache Cantacuzino” Pașcani, cu impact la nivel local, regional, național și internațional la care a participat activ candidatul (se vor depune documente justificative)

(9) Nu există limită minimă de punctaj. Ierarhizarea se va face pentru fiecare curs în parte, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, în funcție de opțiunile candidaților.

(10) Rezultatele finale vor fi publicate pe site-ul școlii și la avizierul din cancelarie.

(11) Dacă un participant declarat admis nu poate efectua mobilitatea, locul este preluat de candidatul cu punctajul cel mai mare de pe lista de rezervă.

(12) Eventualele contestații referitoare la Probele 1 și/sau 2 se rezolvă în prezența candidatului de către Comisia de selecție, conform calendarului procesului de selecție.

### **IV. DISPOZIȚII FINALE**

1. La încheierea procesului de selecție, președintele Comisiei de selecție va preda coordonatorului de proiect un proces verbal al selecției, semnat de toți membrii Comisiei de selecție, împreună cu borderourile, fișele de evaluare și rezultatele candidaților.

2. Anexele 1 – 5 fac parte integrantă din prezenta procedură de selecție

Director, prof. Daniela SIMION

Responsabil de proiect, prof. Angela ROTARU

Director adjunct, prof. Eugenia NOUR

## Anexa 1

**CALENDARUL SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA CURSURI DE FORMARE**

în cadrul proiectului Erasmus+ KA122-SCH - Short-term projects for mobility of learners and staff in school education

O scoala incluziva pentru un viitor verde -Project Title in English An inclusive school for a green futur

Form ID KA122-SCH-835812

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Data
1.	Informarea cadrelor didactice de la Școala „Iordache Cantacuzino”, Pașcani , privind procedura de selecție, în Consiliul Profesoral	Responsabil proiect – Rotaru Angela	1 11 2021
2.	Postarea prezentei proceduri pe site-ul Școala „Iordache Cantacuzino”, Pașcani și afișarea sa la avizierul din cancelarie	Responsabil proiect	2 11 2021
3.	Emiterea deciziei interne referitoare la constituirea Comisiei de selecție	Director	3 11 2021
4.	Depunerea dosarelor pentru înscrierea la concursul de selecție la secretariatul școlii, cu număr de înregistrare	Secretara	4 -5 11 2021
5.	Evaluarea dosarelor candidaților	Comisia de selecție	8-9 11 2021
6.	Afișarea rezultatelor (pe site-ul școlii și la avizierul din cancelarie)	Comisia de selecție	9 11 2021
7.	Depunerea contestațiilor	Comisia de selecție	10 11 2021
8.	Rezolvarea contestațiilor	Comisia de selecție	11 11 2021
9.	Afișarea rezultatelor finale (pe site-ul școlii și la avizierul din cancelarie)	Comisia de selecție	12 11 2021

Anexa 2

## PROFILUL PARTICIPANȚILOR LA CURSURILE DE FORMARE

2021-1-RO01-KA122-SCH-000014378

### O scoala incluziva pentru un viitor verde -Project Title in English An inclusive school for a green futur

Vor fi selectate 10 cadre didactice pentru participarea la cursuri, după cum urmează:

**Curs de formare:** 'Inclusive Education: All Children are Special', furnizor de curs : Euromentor

[https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/teacher\\_academy/catalogue/detail.cfm?id=111776&cbmid=45478372#sessions](https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/teacher_academy/catalogue/detail.cfm?id=111776&cbmid=45478372#sessions)

**Loc de desfășurare:** Barcelona , Spania

**Perioada de desfășurare:** 13- 17 decembrie 2021

**Participanți:** un director, responsabilul de proiect, 3 profesori: 1 gimnaziu, 2 profesori învățământ primar

**Curs de formare:** Conștientizarea mediului - GÂNDIȚI ALBASTRU - Salvați mările și apele pentru viitor , organizator Cursuri Erasmus + Croația

[https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/teacher\\_academy/catalogue/detail.cfm?id=203345&cbmid=45509710](https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/teacher_academy/catalogue/detail.cfm?id=203345&cbmid=45509710)

**Perioada de desfășurare:** 02.04.2022- 08.04.2022

**Locație:** Split, Croația

**Participanți:** 2 cadre didactice , ( profesori de științe)

**Curs de formare:** Educați - Reduceți impactul schimbărilor climatice și salvați mediul

**Organizatorul cursului:** [Cursuri Erasmus + Croația](#)

[https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/teacher\\_academy/catalogue/detail.cfm?id=188374&cbmid=45487315](https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/teacher_academy/catalogue/detail.cfm?id=188374&cbmid=45487315)

**Perioada de desfășurare:** 26.06.2022- 02.07.2022

**Locație:** Split, Croația

**Participanți:** 3 cadre didactice învățământ primar și gimnazial

### Participanții la mobilități trebuie să dețină:

- Competențe TIC
- Competențe de abilitare pe curriculum
- Nivel limba engleză minim A2
- Experiență în derularea de proiecte educaționale

De asemenea, trebuie să își manifeste disponibilitatea de a lucra și în afara orelor de curs, de a respecta termene-limită și de a realiza materialele și activitățile proiectului.

Trebuie să dovedească interes pentru formarea continuă prin cursuri derulate constant pe toată durata carierei și prin publicarea de lucrări.

Competențele de formator, metodist și experiența ca responsabil/membru în comisii școlare reprezintă un plus pentru derularea activităților proiectului.

### Anexa 3

#### REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII DOBÂNDITE PRIN CURSURI DE FORMARE în cadrul proiectului Erasmus+ KA 122 "O școală incluzivă pentru un viitor verde" 2021-1-RO01-KA122-SCH-000014378

##### 1. Curs de formare

"Inclusive Education: All Children are Special" , furnizor de curs : Euromentor, loc de desfășurare Barcelona, Spania 13-17 decembrie 2021

##### Competențe de curs / Obiective de învățare

**Participanții care finalizează cu succes acest program de formare vor fi competenți în următoarele domenii:**

- utilizarea de metode de predare-învățare capabile să asigure șanse egale în educație;
- folosirea metodelor de identificare a elevilor cu risc de absenteism și abandon;
- utilizarea de instrumente inovatoare în inițierea de proiecte educative;
- consilierea elevilor cu risc și a familiilor acestora;
- creșterea gradului de conștientizare a educației incluzive;
- cunoașterea și înțelegerea diferențelor individuale și diversele culturi / comunități pentru a asigura medii de învățare incluzive care promovează standarde înalte și așteptări ridicate ale tuturor cursanților;
- cunoașterea legislației existente privind educația incluzivă;
- instrumente și metode pedagogice îmbunătățite;
- demonstrarea capacității de a învăța în continuare despre culturi și să-și extindă perspectivele, adaptându-se la nevoile noi și variate ale elevilor, pe lângă înțelegerea tradițiilor și valorilor de bază inerente diferitelor culturi și probleme;
- cunoaștere și demonstrarea în practică, strategii multiple pentru predarea și evaluarea elevilor cu nevoi și stiluri variate de învățare;
- cunoașterea, înțelegere și demonstrarea variatelor de strategii de instruire pentru a încuraja cursanții să dezvolte o înțelegere profundă a domeniilor de conținut și să aplice cunoștințele în moduri semnificative.
- încorporați în mod corespunzător diverse materiale culturale în programa științifică și să știe cum să examineze materialele educaționale pentru materialele pătinoare sau potențial ofensatoare.
- îmbunătățirea abilităților sociale și de comunicare.

## 2. Curs de formare

Conștientizarea mediului - GÂNDIȚI ALBASTRU - Salvați mările și apele pentru viitor , organizator Cursuri Erasmus + Croația, *Perioada de desfășurare:* 02.04.2022- 08.04.2022

**Locație:** Split, Croația

### Competențe de curs / Obiective de învățare

- dezvoltarea conștiinței și înțelegerea schimbărilor climatice, a durabilității și a protecției mediului;
- ghidarea prin subiecte principale, cum ar fi învățarea despre ce este exact mediul, învățarea despre poluare și ce înseamnă pentru noi.
  - în acest curs se va obține o abordare practică a subiectului, deoarece se va desfășura direct la malul mării;
- adaptarea noi strategii în propriile noastre obiceiuri zilnice, și să putem transfera aceste cunoștințe și elevilor noștri, influențându-și propriile obiceiuri și schimbându-și propria perspectivă pentru viitorul lor;
- majoritatea cursului va avea loc în aer liber și vă va face să vă uitați la toate beneficiile învățării în aer liber și cu elevii;
- explora problema majoră a „ce pot face pentru mediu”
- ghidarea prin procesul de prezentare a mediilor acvatice elevilor într-o sală de clasă
- consolidarea experienței și înțelegerea mai largă a practicilor, politicilor și procedurilor din diferite țări și instituții.

## 3. Curs de formare

Educați - Reduceți impactul schimbărilor climatice și salvați mediul, Perioada de desfășurare: 26.06.2022- 02.07.2022 **Locație:** Split, Croația

Profesorii pot juca un rol important în înmăpăternirea tinerilor pentru a-și dezvolta înțelegerea și atitudinile atunci când vine vorba de educația climatică. De aceea, profesorii trebuie să reflecte și să își actualizeze practica didactică.

Cursanții vor afla de la experți cum școlile și profesorii pot contribui la îmbunătățirea educației climatice!

- explorarea științei de bază din spatele schimbărilor climatice;
- vor afla despre principalele consecințe ale crizei climatice;
- vor descoperi instrumente utile care pot ajuta să abordeze criza climatică în sala de clasă;
- află cum să organizeze dezbateri și proiecte despre sustenabilitatea mediului;
- integrarea elevilor în activități despre criza climatică în activități la clasă;
- dobândirea unor cunoștințe cu înalt grad de aplicabilitate cu privire la conceperea, planificarea și implementarea de proiecte manageriale la nivelul școlii;
- creșterea și dezvoltarea profesională într-un mediu internațional, faceți parte din rețeaua Ersamu +, construiți relații puternice cu colegii din toată Europa și explorează cultura și natura uimitoare în frumosul oraș Croația Split.



#### Anexa 4

### **RESPONSABILITĂȚILE ȘI ACTIVITĂȚILE CARE VOR TREBUI DESFĂȘURATE DE CĂTRE CADRELE DIDACTICE PARTICIPANTE LA CURSURILE DE FORMARE din cadrul proiectului Erasmus + KA 122 SCH "O școală incluzivă pentru un viitor verde" 2021-1-RO01-KA122-SCH-000014378**

După participarea la cele trei cursuri de formare, personalul didactic al instituției noastre va aplica cunoștințele, competențele și valorile dobândite, prin dezvoltarea și integrarea la clasă a unor activități practice și resurse de predare-învățare-evaluare accesibile tuturor profesorilor, în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate spre nevoile elevilor și adaptate particularităților de vârstă și intereselor acestora:

- Completarea unui formular online (raport) în Mobility Tool+ la revenirea în țară după participarea la curs;
  - Fiecare beneficiar va susține o lecție demonstrativă la nivelul comisiei metodice din care face parte, pentru a împărtăși colegilor experiența dobândită în urma participării la activitatea de formare;
  - Proiectarea și susținerea de activități la clasă, în care să fie integrate cunoștințele dobândite în cadrul cursului (2 activități/săptămână/persoană în perioada 20 ianuarie 2022,0 -1 decembrie 2022).
- Periodic se va realiza și un proces de analiză și de reglare a strategiilor în urma feed-back-ului primit de la elevi;
- Crearea de unități de învățare (1 unitate/lună/persoană) pornind de la metode moderne de predare a conținuturilor și care să promoveze interculturalitatea și valorile europene;
  - Realizarea unei activități extracurriculare/semestru/persoană la care să participe minim 20 de elevi și care să fie bazată pe utilizarea noilor tehnologii ale informațiilor și comunicării și care să includă metode moderne de lucru;
  - Actualizarea portofoliului profesional al beneficiarilor cu documente realizate pe parcursul implementării proiectului - pana la 1 decembrie 2022;
  - Realizarea unui ghid cu toate proiectele didactice ale activităților propuse de profesorii incluși în programul de formare. Acesta va fi publicat atât online, cât și în varianta tipărită și va fi pus la dispoziția instituțiilor de învățământ și persoanelor interesate Data estimată a publicării - lunile noiembrie-decembrie, 2022;
  - Acordarea de consiliere permanentă colegilor care doresc informații suplimentare. La nivel managerial activitățile de integrare a experiențelor și competențelor dobândite în urma participării la cursul se vor desfășura astfel:

- Activități derulate în cadrul Consiliului de Administrație, ședințelor CEAC și ale Consiliului de Curriculum: realizarea de către beneficiarii cursului a workshop-ului ”Impreună pentru un viitor verde”
  - instrumente eficiente de lucru” (luna septembrie), colaborarea cu membrii CA pentru revizuirea Planului de Dezvoltare Instituțională și ajustarea unor obiective, acolo unde este cazul - pe parcursul lunii următoare întoarcerii de la activitatea de formare, colaborarea pentru revizuirea fișei postului și a fișei anuale de evaluare a profesorilor, includerea de atribuții corelate cu rezultatele învățării și ale proiectului (luna august).

Anexa 5

CERERE DE ÎNSCRIERE

Doamnă Director,

Subsemnatul/(a), \_\_\_\_\_, posesor al actului de identitate CI/BI Seria \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, vă rog să îmi aprobați înscrierea la concursul de selecție pentru participarea la cursul de formare \_\_\_\_\_, care se va desfășura la \_\_\_\_\_ în perioada \_\_\_\_\_, din cadrul proiectului Erasmus+ - Acțiunea KA 122 SCH "O școală incluzivă pentru un viitor verde, care va fi implementat de Școala Gimnazială Iordache Cantacuzino, în perioada 13.12. 2021– 13.12.2022. Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, fiind încadrat la Școala Gimnazială "Iordache Cantacuzino", pe funcția de \_\_\_\_\_, și că am statut de cadru didactic titular.

Declar că am luat la cunoștință prevederile legale în vigoare și informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ 2021, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2021 (disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/documente-candidatura>), precum și de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și la Școala Gimnazială "Iordache Cantacuzino", (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și la Școala Gimnazială "Iordache Cantacuzino" Pașcani

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului Erasmus+ - Acțiunea KA 122, SCH "O școală incluzivă pentru un viitor verde", să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite la cursul de formare la care mă înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/(a), \_\_\_\_\_, declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data,

Semnătura,

Doamnei Director a Școlii Gimnaziale "Iordache Cantacuzino" Pașcani